

Beleid vergoeding onkosten, geschenken en uitnodigingen

Inleiding

Artikel 6.5.4 van de Governancecode Zorg vraagt van de Raad van Toezicht (RvT) een beleid voor de Directeur-bestuurder op te stellen inzake kostenvergoedingen en het aannemen van geschenken.

Uitgangspunt

Bij het maken en declareren van kosten betracht de Directeur-bestuurder soberheid en neemt in acht dat de kosten redelijk zijn en zijn gemaakt tijdens en uitsluitend voor het uitoefenen van de functie. Bij het maken van onkosten volgt de Directeur-bestuurder de voor werknemers van de instelling gebruikelijke kaders, vastgelegd in de cao VVT, voor zover niet anders in de arbeidsovereenkomst is overeengekomen.

Onkostenvergoedingen

Onder onkosten wordt verstaan:

- Belaste vaste en variabele onkostenvergoedingen, zoals ook neergelegd in de Uitvoeringsregeling WNT artikel 2 lid 1;
- Onbelaste vaste en variabele onkostenvergoedingen, zoals onbelaste kilometervergoedingen en terugbetaling van daadwerkelijk gemaakte kosten in het kader van de functie-uitoefening;
- Binnenlandse reiskosten, inclusief overnachting in een hotel en vervoer;
- Buitenlandse reiskosten, inclusief overnachting in een hotel, vervoer en leefgeld;
- Opleidingskosten;
- Representatiekosten, zoals kosten gemaakt bij het vertegenwoordigen van de instelling bij brancheactiviteiten;
- Overige kosten.

De Directeur-bestuurder van Groot Hoogwaak heeft geen vaste onkostenvergoeding.

Aannemen van geschenken en uitnodigingen

De Directeur-bestuurder wordt gevraagd om terughoudend te zijn in het aannemen van persoonlijke geschenken en uitnodigingen. Incidenteel kunnen giften geaccepteerd worden in de vorm van een bos bloemen, fles wijn, etc. tot een bedrag van € 25. De Directeur-bestuurder wordt verzocht om uitnodigingen voor evenementen (zoals wedstrijden, voorstellingen, e.d.) door commerciële en hiermee vergelijkbare stakeholders niet aan te nemen. Mocht de Directeur-bestuurder dit omwille van het bedrijfsbelang van Groot Hoogwaak wel passend vinden dan wordt dit vooraf afgestemd met de voorzitter van de RvT. Ook zal de Directeur-bestuurder dit intern met het supportteam bespreken.

Verantwoording en transparantie

De Directeur-bestuurder verstrekt jaarlijks inzicht in de gemaakte onkosten gespecificeerd naar vaste en andere onkostenvergoedingen, binnenlandse en buitenlandse reiskosten, opleidingskosten, representatiekosten en overige kosten. Deze verantwoording bestaat uit een overzicht, met waar nodig een toelichting, dat openbaar wordt gemaakt. De Directeur-bestuurder vermeldt de geschenken en uitnodigingen die deze heeft ontvangen ook in het jaarlijkse openbaar te maken overzicht.

Dit beleid en het jaarlijkse overzicht worden op de website van de instelling gepubliceerd.

Inwerkingtreding en verantwoording

Dit beleid treedt in werking per 1 januari 2024 en wordt openbaar gemaakt. De RvT ziet toe op de naleving van dit beleid. Jaarlijks wordt via de website van Groot Hoogwaak openbaar verantwoord welke bedragen op grond van dit beleid zijn uitgegeven, gespecificeerd naar vaste en andere onkostenvergoedingen, reiskosten, opleidingskosten, representatiekosten en overige kosten